

**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA  
UCZNI**

**HISTORIA I SPOŁECZEŃSTWO**

## I. FORMY SPRAWDZANIA WIADOMOŚCI

### 1.

Na początku roku szkolnego nauczyciel informuje uczniów o wszystkich formach sprawdzania wiadomości.

### 2.

Forma sprawdzenia wiadomości może być ustna lub pisemna. Formy pisemne trwają od 10 do 45 minut.

### 3.

Sprawdzanie wiadomości przyjmuje różne formy . Są to: sprawdziany, kartkówki, wypracowania, odpowiedzi ustne, prezentacje multimedialne, aktywność na zajęciach, praca w grupach, zadania domowe, projekty, zaliczenia lektur.

Ocena z każdej formy sprawdzenia wiadomości ma przypisaną odrębną wagę.

<b>Formy sprawdzenia wiadomości</b>	<b>Waga oceny</b>
Konkurs i olimpiada – finał ogólnopolski	10
Konkurs i olimpiada – etap okręgowy	5
Udział w konkursie szkolnym - finał	4
Wypracowanie	3
Sprawdzian	3
Kartkówka	2
Odpowiedź ustna	2
Prezentacja multimedialna	2
Praca w grupie	1
Aktywność	1
Zadanie domowe	1
Zaliczenie lektury	1

## II. ZASADY ORGANIZACJI PISEMNYCH FORM SPRAWDZANIA WIADOMOŚCI I SPOSOBÓW ICH POPRAWIANIA . ZASADY UDOSTĘPNIANIA PRAC UCZNIOM I RODZICOM.

### 1.

Uczeń ma obowiązek przystąpienia do wszystkich prac pisemnych w wyznaczonym terminie. Wszystkie formy pisemne sprawdzania wiadomości są zapowiadane.

### 2.

Sprawdzian ma formę pisemną

- trwa 45 minut,
- odbywa się w terminie uzgodnionym z nauczycielem, co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem,
- jest przygotowany w oparciu o Podstawę programową

### 3.

Ocenę pozytywną z pracy pisemnej otrzymuje uczeń, który uzyskał 30% możliwych do uzyskania punktów.

Pozostałe oceny ustala się wg skali:

**dopuszczający – 30% - 49%**

**dostateczny – 50% - 69%**

**dobry – 70% - 89%**

**bardzo dobry – 90% – 100%**

#### 4.

Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną ze sprawdzianu poprawia sprawdzian w terminie i trybie ustalonym przez nauczyciela.

#### 5.

Uczeń nieobecny na sprawdzianie otrzymuje wpis „0”. Wpis „0” nie jest liczony do średniej ocen .

Uczeń ma obowiązek przystąpić do zaliczenia zaległego sprawdzianu w terminie i na zasadach ustalonych z nauczycielem. Nieprzystąpienie do sprawdzianu w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z zamianą „0” na ocenę niedostateczną.

#### 6.

Nieobecność ucznia na kartkówce jest oznaczona wpisem *nb*. Uczeń nie zalicza zaległej kartkówki z wyjątkiem szczególnych sytuacji rozpatrywanych indywidualnie dla każdego ucznia przy uwzględnieniu następujących kryteriów:

- przyczyn nieobecności (np. długotrwała choroba),
- frekwencji na lekcjach ze szczególnym uwzględnieniem obecności na pisemnych formach sprawdzania wiadomości,
- systematyczności i zaangażowania ucznia w pracę na lekcji (aktywność, praca w grupach, wykonywanie powierzonych zadań, w tym zadań domowych).

Zapis *nb*. nie jest liczony do średniej ważonej ocen, natomiast jest jednym z kryteriów branych pod uwagę przy wystawianiu oceny śródrocznej i klasyfikacyjnej.

Liczne, nieuzasadnione istotnymi przyczynami nieobecności na kartkówkach wydatnie wpływają na obniżenie oceny śródrocznej i klasyfikacyjnej.

#### 7.

Nauczyciel przekazuje sprawdzone i ocenione prace pisemne uczniom w czasie zajęć edukacyjnych. Zwrot otrzymanych prac następuje pod koniec tych samych zajęć .

Zasady udostępniania prac rodzicom uczniów określa Statut Szkoły w Dziale IV, §1 pkt.9, podpkt.3

### III. Tryb wystawiania ocen śródrocznych i klasyfikacyjnych

#### 1.

Propozycja oceny klasyfikacyjnej jest konsekwencją wszystkich ocen uzyskanych przez ucznia ze sprawdzianów, kartkówek, odpowiedzi ustnych oraz innych form aktywności podlegających ocenie w trakcie trwania semestru. Średnia ważona ocen jest jednym z kryteriów decydujących o ocenie śródrocznej i klasyfikacyjnej. Wpływ mają również: systematyczność ucznia, zaangażowanie w prace na lekcjach, udział w projektach, konkursach i innych przedsięwzięciach edukacyjnych.

## 2.

Uczeń, który na pierwszy semestr otrzymał ocenę niedostateczną ma obowiązek napisać sprawdzian z całości materiału realizowanego w semestrze I w terminie ustalonym przez nauczyciela, ale nie później niż na trzy miesiące przed końcem semestru II.

### **IV. TRYB I WARUNKI UZYSKANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNA OCENA KLASYFIKACYJNA.**

#### 1.

Nauczyciel rozpatruje sprawę każdego ucznia indywidualnie w zależności od ocen bieżących ucznia, jego frekwencji, systematyczności, zaangażowania i aktywności na zajęciach edukacyjnych.

Uczeń może podwyższyć roczną ocenę klasyfikacyjną w następującym trybie:

- termin i zasady zaliczenia określa nauczyciel przedmiotu
- uczeń jest zobowiązany do zaliczenia na określoną ocenę wskazanych przez nauczyciela form sprawdzenia wiadomości zawartych w pkt.1 Przedmiotowych Zasad Oceniania Uczniów.

### **V. SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENIANIA Z HISTORII I SPOŁECZEŃSTWA - UZASADNIANIE OCEN**

#### 1.

1. Przyjmuje się ogólne kryteria klasyfikacyjnych ocen z zajęć edukacyjnych:
  - 1) *celujący* otrzymuje uczeń, który:
    - a) posiada wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza wymagania edukacyjne wynikające z podstawy programowej i z realizowanego przez nauczyciela programu nauczania, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia oraz biegle posługuje się posiadaną wiedzą w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych, proponuje rozwiązania nietypowe  
lub
    - b) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach;
  - 2) *bardzo dobry* otrzymuje uczeń, który:
    - a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony w podstawie programowej i z realizowanego przez nauczyciela programu nauczania z danych zajęć edukacyjnych;
    - b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne;
    - c) potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;
  - 3) *dobry* otrzymuje uczeń, który:
    - a) dobrze opanował wiadomości i umiejętności wynikające z podstawy programowej i realizowanego przez nauczyciela programu nauczania;
    - b) samodzielnie poprawnie rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne;
  - 4) *dostateczny* otrzymuje uczeń, który:
    - a) nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności wynikających z podstawy programowej i realizowanego przez nauczyciela programu nauczania;
    - b) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności;

- 5) *dopuszczający* otrzymuje uczeń, który:
- a) ma braki w opanowaniu treści zawartych w podstawie programowej, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danych zajęć edukacyjnych w ciągu dalszej nauki;
  - b) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności;
- 6) *niedostateczny* otrzymuje uczeń, który:
- a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową, a braki te uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z danych zajęć edukacyjnych;
  - b) nie rozwiązuje (nie wykonuje) zadań o niewielkim stopniu trudności.

## 2.

Uczeń otrzymuje ocenę z plusem, gdy spełnia wszystkie wymagania niezbędne do uzyskania oceny niższej oraz niektóre niezbędne do uzyskania oceny wyższej.

## 3.

Sposoby uzasadniania ocen określa Statut Szkoły w Dziale IV, §2 pkt.8

## VI. EGZAMIN POPRAWKOWY Z HISTORII I SPOŁECZEŃSTWA

### 1.

Po klasyfikacji końcoworocznej uczniów, któremu przysługuje prawo do przystąpienia do egzaminu poprawkowego w sesji poprawkowej, otrzymuje od nauczyciela uczącego zakres wiadomości i umiejętności obowiązujących go na egzaminie.

### 2.

Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej.  
Zadania na egzamin ustala nauczyciel zgodnie ze zrealizowanym w danym roku szkolnym materiałem nauczania przewidzianym Podstawą Programową.  
Obie części egzaminu punktowane są oddzielnie a ocena końcowa wynika z sumy uzyskanych punktów.  
Aby otrzymać ocenę pozytywną należy uzyskać 30% punktów plus 1 punkt.

Pozostałe oceny ustala się wg skali:

*dopuszczający* – 30%+1 - 49%  
*dostateczny* – 50% - 69%  
*dobry* – 70% - 89%  
*bardzo dobry* – 90% – 100%

**Opracowanie:**

**Katarzyna Cieplińska-Olejniak  
Dawid Graczyk  
Sławomir Milczarek  
Marzena Solnica**

